

## ПРИКАЗ

№ 11 ОД

от 09.01.2025 г.

О назначении ответственных  
лиц за пожарную безопасность  
и эвакуационные мероприятия  
при различных ЧС.

в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 для обеспечения пожарной безопасности в пределах вверенных объектов и производственных участков и Приказом МЧС России от 05.09.2021 № 596

Приказываю:

1. Ответственными за пожарную безопасность территории и здания школы назначить и зам. директора по АХР – Павлову А.П и и.о.зам. директора по ВР Трестину А.П.
2. Ответственными за противопожарное состояние учебных кабинетов, мастерских, спортивного и актового залов назначить преподавателей, проводящих в них занятия, а в административных кабинетах руководителей, занимающих эти кабинеты.  
Спортивный зал –учителей Алексееву А.А., Сергеева Е.И.  
Актовый зал – педагога-организатора Гвоздикову Н.В.  
Учительская –заместителя директора по УР Худжанкулову М.Д.  
Столовая –зав. производством – Багаутдинову М.А.  
Библиотека –зав. библиотекой Никольскую Е.А.
3. Ответственным за пожарную безопасность электроустановок назначить – Павлову А.П.
4. Ответственным за пожарную безопасность и противопожарное состояние в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всем персоналом и учащимися школы.
5. Всему персоналу проходить противопожарный инструктаж два раза в год – в августе и марте месяцев. Организацию инструктажа возложить на заместителя директора по АХР – Павлову А.П.
6. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие к работе не допускаются. Вновь поступающие на работу в школу должны пройти вводный инструктаж у заместителя директора по АХР.
7. На каждом этаже иметь план (схему) эвакуации людей на случай пожара, указатели запасных выходов, в каждом кабинете иметь табличку кто ответственный за противопожарное состояние, на кабинетах, где имеются огнетушители, иметь соответствующие указатели.
8. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих  
1 этаж – зам. директора по АХР Павлову А.П.  
2 этаж – зам. директора по начальным классам Галиеву А.А.
9. В случае отсутствия в школе директора школы и зам. директора по АХР в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на дежурного администратора. Действия дежурного администратора:



- сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01.
- организовать эвакуацию детей и сотрудников (сигнал тревоги три коротких звонка, серия может быть повторена).
- при необходимости и возможности отключить электроэнергию.
- осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами, принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей.
- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

10. Ответственному за пожарную безопасность территории и здания школы Павловой А.П. провести следующие мероприятия:

- не реже двух раз в месяц проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале горючих веществ.
- содержать постоянно свободными все выходы из помещения школы. Хранить ключи от всех кабинетов и запасных выходов на щите в комнате технического персонала.
- принять меры к недопущению сжигания мусора на территории школы.
- обеспечить приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию огнетушителей и средств оповещения.
- проверять состояние электропроводки, розеток, выключателей 1 раз в неделю.
- обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию школы.

11. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить ему в обязанность обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

12. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы, в случае возникновения пожара, на учителя, ведущего урок или воспитателя группы продленного дня.

13. Классным руководителям включить в план воспитательной работы беседы с учащимися о пожарной безопасности.

14. Учителю ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

15. Усилить контроль со стороны администрации, охраны и персонала за соблюдением инструкции и правил пожарной безопасности.

17. Учащихся и персонал, нарушающих требования инструкции и правила пожарной безопасности, привлекать к строгой дисциплинарной и административной ответственности.

18. Обеспечить при необходимости взаимодействие с аварийными службами города, подразделениями органов МВД и пожарной службы.

19. Обеспечить усиление пропускного, внутриобъектового и противопожарного режимов в предпраздничные и праздничные дни.

20. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по АХР – Павлову А.П. и зам. директора по ВР Закирову Р.Р.

Директор:

Л.Г. Гафиятуллина

С приказом ознакомлены:

Павлова А.П.

Трестина А.П.

Алексеев А.А.

Сергеев Е.И.

Гвоздикова Н.В.

Худжанкулова М.Д.

Багаутдинова М.А.

Никольская Е.А.



Лист согласования к документу № 6 от 04.02.2025  
Инициатор согласования: Гафиятуллина Л.Г. директор  
Согласование инициировано: 04.02.2025 14:57

| Лист согласования |                   |                   | Тип согласования: <b>последовательное</b>                                                                           |           |
|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| N°                | ФИО               | Срок согласования | Результат согласования                                                                                              | Замечания |
| 1                 | Гафиятуллина Л.Г. |                   |  Подписано<br>04.02.2025 - 14:57 | -         |